**МКОУ**

**Чаузовская основная общеобразовательная школа**

**Топчихинского района**

**Алтайского края**

ПРИКАЗ

21.02.2023 № 3

с. Чаузово

О работе с документами,

включенными в «Федеральный

список экстремистских материалов»

В целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002 г. №114-ФЗ «О противодействии экстремисткой деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Библиотекарю образовательного учреждения регулярно, не реже 1 раза в полугодие, проводить сверку «Федерального списка экстремистских материалов» и электронного каталога библиотеки на предмет наличия изданий, включенных в «Федеральный список». Список размещен на сайте Министерства юстиции Российской Федерации по адресу http://minjust.ru/extremist-materials.

2.О результатах проверки информировать директора образовательного учреждения.

3.Результаты проверки фиксировать в «Журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов» (Форма «Журнала сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов» утверждена приказом № 201 от 06.11.2012 г.)

4. Ответственному за ИКТ регулярно, **не реже 1 раза в месяц**, проводить работу по блокированию доступа с компьютеров, установленных в библиотеке, к сайтам и электронным документам, включенным в «Федеральный список экстремистских материалов».

5.Ежемесячно, в случае размещения новых источников в «Федеральном списке экстремистских материалов», производить их распечатку на бумажном носителе.

6.Проделанную работу фиксировать в «Журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов».

7. В случае обнаружения в фонде учреждения документов, опубликованных в «Федеральном списке экстремистских материалов», необходимо составить акт по форме, утвержденной согласно приложению №1 к настоящему приказу.

8. В случае обнаружения документа, опубликованного в «Федеральном списке экстремистских материалов», необходимо его промаркировать пометкой (наклейкой), указывающей на ограничение его в использовании.

9. Документы экстремистского содержания не могут быть представлены в открытом доступе (специально выделенного хранения для обнаруженных документов не требуется).

10. Выдача пользователю документа экстремистского содержания может производиться только по его письменному запросу, по форме, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

11. Ответственными за исполнение приказа назначить :

Мотовилову Раису Ивановну- ответственного за ИКТ, библиотекаря школы.

12. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Директор школы: /Н.А.Арцыбашева/

