



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**
(МИНОБРНАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ)

Руководителям муниципальных
органов управления образованием

ул. Ползунова, 36, г. Барнаул, 656043
телефон: 29-86-00, факс: 29-86-59
E-mail: info@m22edu.ru

23.12.2022 № *23-02/22/1129*

На № _____

Уважаемые коллеги!

В соответствии с изменениями части 6 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон), вступившими в силу с 1 сентября текущего года, не допускается требовать с педагогических работников подготовки документов, выходящих за рамки утвержденного Минпросвещения России перечня документации (приказ Минпросвещения России от 21.07.2022 №582 – далее Приказ Минпросвещения России), включающего в себя пять пунктов:

- 1) рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- 2) журнал учета успеваемости;
- 3) журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- 4) план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства);
- 5) характеристика на обучающегося (по запросу).

Однако, проведенный Общественным советом при Рособрнадзоре и «Единая Россия» среди более 17 тысяч педагогов из 89 субъектов опрос показал, что 73,4% опрошенных не заметили снижения документационной нагрузки. При этом с действующими нормами отчетности порядка 13% педагогов не знакомы.

Просим провести дополнительную работу с руководителями общеобразовательных организаций и педагогическими работниками о реализации Закона. До педагогов должна быть доведена информация о том, что сегодня они работают с минимальным количеством документов, напрямую связанных с образовательным процессом: это рабочая программа и классный журнал. Преподаватели кружков и секций заполняют также журнал внеурочной деятельности, классные руководители – план воспитательной работы. По запросу педагоги могут писать характеристики на обучающихся. За ведение остальной документации отвечают административные работники.

Напоминаем, что образовательная организация вправе применять

электронный документооборот без дублирования на бумажном носителе. Это значит, что одновременное ведение журнала учета успеваемости в бумажном и электронном формате должно быть прекращено.

В каждой общеобразовательной организации должны быть скорректированы локальные акты школы, в частности:

внесены изменения в коллективный договор;

внесены дополнения в должностные инструкции педагогов о перечне подготавливаемой педагогами документации;

доработано положение об электронном журнале;

скорректировано положение о классном руководстве.

Данный перечень отчетной документации призван сократить административную нагрузку на педагогов и является частью плановой масштабной работы по повышению престижа педагогической профессии, ее совершенствованию.

Обращаем внимание, что виды работ, связанные с ведением иной документации, не входят в непосредственные обязанности учителя или учителя, выполняющего функции классного руководителя, и осуществляются с письменного согласия работника с указанием в трудовом договоре содержания работ, срока их выполнения и размера оплаты.

Просим в срок до 20.01.2023 каждой общеобразовательной организации провести самообследование соблюдения обязательных требований в соответствии с чеком – листом (прилагается). Информацию о результатах самообследования за подписью председателя комитета по образованию представить 20.01.2023 на адрес: abalakina@22edu.ru.

Обращаем ваше внимание на то, что на уровне муниципалитета должен быть издан приказ о обеспечении снижения бюрократической нагрузки (приказ министерства прилагается), проведена корректировка инструкции по делопроизводству организации управления образованием: не рекомендуется запрашивать с общеобразовательных организаций сведения, которые содержатся в АИС «Сетевой регион. Образование».

Напоминаем, что исполнение части 6.1. статьи 47 Закона отнесено к обязательным требованиям, подлежащим оценке контрольно- надзорными органами, и находится на особом контроле Министерства (работает горячая линия).

Просим на уровне муниципалитета продолжить информационно - разъяснительную работу по реализации приказа Минпросвещения России, на официальном сайте органов местного самоуправления разместить информацию об организации «горячей линий» для педагогических работников, держать на личном контроле документационную нагрузку педагогических работников.

Заместитель министра



Л.С. Терновая



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

17.10. 2022

№ 1232

г. Барнаул

Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций, расположенных на территории Алтайского края, при реализации основных общеобразовательных программ

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», Положением о Министерстве образования и науки Алтайского края, утвержденным Указом Губернатора Алтайского края от 23.11.2016 № 142

п р и к а з ы в а ю:

1. Государственным общеобразовательным организациям, в отношении которых Министерство образования и науки Алтайского края осуществляет функции и полномочия учредителя, при реализации основных общеобразовательных программ руководствоваться перечнем документации, утвержденным приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» (далее – Приказ от 21.07.2022 № 582).

2. Руководителям краевых общеобразовательных организаций:
определить ответственное лицо за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов;

обеспечить внесение изменений в должностные инструкции учителя-предметника и классного руководителя в разделе «Должностные обязанности», определив перечень документов, которые должен заполнять педагог.

3. Отделу государственного контроля и надзора в сфере образования (Сорокина О.В.):

организовать работу горячей линии по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, расположенных на территории региона;

осуществить контроль (в форме мониторинга) содержания локальных актов краевых (муниципальных) общеобразовательных организаций за соблюдением обязательных требований, установленных частью 6.1. статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

осуществить контроль в рамках контрольных надзорных мероприятий органов местного самоуправления по соблюдению обязательных требований, установленных частью 6.1. статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Алтайского края:

взять под личный контроль вопрос исполнения Приказа от 21.07.2022 № 582;

руководствоваться при организации деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, расположенных на территории региона, Приказом от 21.07.2022 № 582;

организовать работу горячей линии по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, расположенных на территории региона.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель министра



Л.С. Терновья

Чек – лист по результатам самообследования обязательных требований
ч.6 ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и реализации приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 №582

п/п	Анализируемые вопросы	Отметка
1.	В наличии приказ о возложении ответственности на должностных лиц школы за исполнением ч.6 ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и реализации приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 №582	
2.	В наличии протокол совещания педагогических работников, где они ознакомлены с вступившими в силу изменениями ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	
3.	В подразделе «Документы» сайта школы размещены правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, куда внесены нормы ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 №582	
4.	Внесены изменения в должностную инструкцию педагога	
5.	Внесены изменения в Положение о классном руководстве и должностную инструкцию классного руководителя	